
CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN ALAQUÀS EMPRESA MUNICIPAL, S.L.

22 de diciembre de 2022

Sesión nº 50 E.Z.

En Alaquàs, a 22 de diciembre de 2021, y siendo las 9:30 horas, se reúnen en el despacho del Sr. Alcalde a requerimiento del Alcalde Presidente mediante sesión presencial y telemática a través videoconferencia, los miembros que componen el Consejo de Administración de la Sociedad "Alaquàs Empresa Municipal S.L."

Preside la reunión D. Antonio Saura Martín, como Presidente del Consejo de Administración.

Vicepresidenta: Dña. Mónica Carmen Sánchez Soria (Excusa)

Consejero

- D. Francisco Javier Evangelista Giménez
- Dña. Sandra Conde Fernández, Consejera
- D. Juan Antonio Oñate Arcos, Consejero Delegado
- D. Enrique Martí Marzal, Consejero
- Dña. Elena María Solís Camps, Consejera (Asiste telemáticamente)

Excusa:

Dña. Mónica Carmen Sánchez Soria, Vicepresidenta

Dña. Mar Blanch Hernández, Consejera

D. Miguel Tatay Olmos, Consejero

Son asistidos por el Secretario de la Corporación D. Alberto Buendía Moya, quien actúa en calidad de Secretario no consejero del Consejo de Administración de la Sociedad Municipal, en uso del nombramiento efectuado por la Junta General (Pleno) en sesión de 19 de diciembre de 2019. Esta presente igualmente D. Jaime Marqués López, Secretario suplente, designado en el acuerdo antes citado.

Está además presente en la reunión, la Directora del Área Sociocultural Dña. Consuelo Tomás Ruiz.

Por el Sr. Martí se indica que hay un error en su apellido en la anterior Acta y pide que se corrija.

Con el siguiente orden del día:

1. DATOS ECONÓMICOS: A. RESULTADOS TERCER TRIMESTRE Y B. ACUMULADO SEPTIEMBRE 2021.

El Sr. Oñate da cuenta del resultado del trimestre y comenta que el aumento de gasto de personal deriva de la Escuela de verano, por la ampliación de alumnos que superó las previsiones iniciales y en ayuda a domicilio también, arrojando un resultado positivo de 3,95% en la cuenta de explotación.

El Sr. Martí indica que se procure periodificar los gastos de la manera más aproximada posible a como se van a realizar con tal de dar los datos económicos más reales y evitar que en la suma de partidas, que es algebraica en virtud del carácter positivo o negativo de las desviaciones, no se compensen internamente partidas, desfigurando el resultado final.

Toma la palabra el Sr. Oñate diciendo que al final las desviaciones se corrigen en el último trimestre, ya que es cierto que hay gastos fijos de algunos trimestres y en otras no.

El Consejo de Administración queda enterado.

2. PREVISIÓN INGRESOS Y GASTOS EJERCICIO 2022.

El Sr. Oñate da cuenta e informa de que se prevé un incremento de alrededor del 20%, previendo una subida en gastos de personal del 3% para asumir la subida de la Ley de presupuestos más la del salario mínimo profesional, más la asunción de la Mercantil de los servicios municipales de limpieza de todos los edificios municipales, así como, personal nuevo para recursos humanos de ALEM.

Toma la palabra el Sr. Alcalde que indica la conveniencia de unificar los servicios de limpieza bajo una única dirección y ALEM pasará a contratar el personal a través de la bolsa municipal para lo que se ha suscrito un convenio de cesión de datos.

Seguidamente el Sr. Secretario informa y el Sr. Alcalde confirma que el ayuntamiento no tiene previsto adscribir personal municipal de plantilla, que serán reubicados en otros servicios, por lo que no se prevé la sucesión empresarial ni subrogación de personal.

Se deja sobre la Mesa para repasar los números en materia de personal en función de las previsiones de la ley de Presupuestos y del nuevo salario mínimo interprofesional.

3. DENUNCIA Y PROMOCIÓN DE LA NEGOCIACIÓN DEL CONVENIO COLECTIVO DE ALEM

El Sr. Oñate informa del escrito de la presidente del Comité de Empresa y que se ha constituido la comisión negociadora y un calendario de reuniones el tercer miércoles de cada mes, a las que quedan invitados a participar los miembros del Consejo.

Se informa que por parte de ALEM asiste el Sr. Oñate, la Sra. Tomás y el Sr. Berbel.

El Consejo de Administración queda enterado.

4. INFORMACIÓN SOBRE ALTAS Y VENCIMIENTOS DE PERSONAL

Se da cuenta de las altas, modificaciones y finalización de contrato en el periodo de 1 de octubre al 15 de diciembre de 2021.

El Consejo de Administración queda enterado.

5. REGISTROS DE ENTRADA

El Sr. Martí se interesa por conocer los pormenores de los asuntos en vía judicial, de lo que le facilita información el Sr. Oñate.

Igualmente el Sr. Oñate da cuenta también del requerimiento del Ministerio de Hacienda sobre el balance de cero euros de la cuenta de explotación.

El Consejo de Administración queda enterado.

6. PROPUESTAS Y PREGUNTAS

El Sr. Oñate informa de que esta sin ultimarse la auditoria anual, y está en trámite.

El próximo consejo será el próximo día 30 a las 9 horas, para ultimar el asunto de la previsión de ingresos y gastos.

- APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN.

Se levanta la Sesión siendo las 11:30 horas extendiéndose de la misma la presente Acta, de la que yo Secretario doy fe, que es aprobada unánimemente por todos los asistentes y firmada por los mismos.

**D. Antonio Saura Martín,
Presidente del Consejo**

Dña. Elena María Solís Camps,

D. Francisco Javier Evangelista Giménez

Dña. Sandra Conde Fernández

D. Enrique Martí Marzal,

D. Juan Antonio Oñate Arcos,

**D. Alberto Buendía Moya
Secretario no consejero**

**D. Jaime Marqués López.
Secretario suplente no consejero**